



L'ENSTA Paris recrute son Directeur du département Éducation Physique et Sportive (F/H)

Fiche de poste ENSTA Paris : N° 2021-10

L'École Nationale Supérieure de Techniques Avancées (ENSTA Paris), classée dans le Top 10 des meilleures Ecoles d'ingénieurs en France, recrute son Directeur du département Éducation Physique et Sportive (F/H).

Le/la titulaire du poste est en charge de l'organisation, de la gestion et de la coordination des activités physiques et sportives.

Contexte

L'ENSTA Paris est un établissement d'enseignement supérieur et de recherche qui a pour mission la formation d'élèves ingénieurs de haut niveau, d'étudiants de masters, de doctorants ainsi que la conduite d'activités de recherche dans les domaines des Transports, de l'Énergie, de l'Ingénierie mathématique et de l'Ingénierie des systèmes complexes. L'École est membre fondateur de l'Institut polytechnique de Paris (IP Paris).

Dans le cadre de sa mission principale de recherche et de formation supérieure, les activités sportives ont une place importante au sein de l'École.

Au sein de la direction de la formation et de la recherche (DFR), le département d'éducation physique et sportive (EPS) a en charge la gestion des activités sportives de l'École pour l'ensemble de ses étudiants, la gestion de la location du gymnase avec notamment l'ouverture vers des participants extérieurs (Ville de Palaiseau) ainsi que l'organisation de tournois sportifs inter Écoles et inter communaux.

Description du poste

Missions principales :

- Assurer l'organisation et le bon déroulement des activités sportives obligatoires ;
- Assurer la coordination du suivi pédagogique de l'équipe enseignante des activités physiques et sportives ;
- Assurer l'optimisation de l'utilisation des équipements sportifs de l'établissement (gymnase) ;
- Assurer le suivi des étudiants dans le cadre des activités sportives obligatoires ;
- Contribuer au bon déroulement des activités sportives non obligatoires, notamment avec le Bureau des Sports des étudiants et le chargé de la vie étudiante ;
- Assurer l'interface avec la FFSU, notamment dans la gestion des licences et l'inscription des équipes dans les championnats ;
- Représenter l'École dans les instances ad hoc externes (IP Paris,...).

A noter : disponibilité requise lors des événements sportifs.

Date de prise de fonctions prévue : 01/09/2021

Durée d'affectation souhaitée : entre 3 et 5 ans minimum

Profil recherché

- Enseignant EPS** (professeur agrégé, professeur certifié) ou agent contractuel de même niveau
- **Candidat ayant assuré des responsabilités en gestion, coordination et suivi administratif d'une activité (indispensable)**
- Sens du travail en équipe, qualités relationnelles** (nombreux interlocuteurs)
- Expérience au sein d'un établissement d'enseignement supérieur souhaitée

Tous nos postes sont ouverts aux candidats en situation de handicap.

Informations complémentaires

Lieu de travail : ENSTA PARIS, 828 boulevard des Maréchaux **91120 Palaiseau**

Informations pratiques :

- RER B ou C arrêt Massy-Palaiseau puis bus ligne 91.06; RER B arrêt Lozère (+ 15mns à pied)
- restauration sur place (restaurant de l'École polytechnique ou cafétéria de l'ENSTA Paris)

Organisation du travail :

- poste à temps complet (38 H/semaine ; 08H45/17H30 et 08H45/16H00 le vendredi)
- possibilité de télétravail
- 25 jours de congés annuels, 18 RTT annuels

Recrutement :

- recrutement par voie statutaire ou contractuelle (CDD de 11 ou 12 mois renouvelable ; poste pérenne)
- rémunération statutaire (agent fonctionnaire) ou selon profil et expérience (agent contractuel)

Modalités de candidature

La candidature complète (curriculum vitae, lettre de motivation, 3 derniers comptes-rendus d'évaluation professionnelle le cas échéant) devra être envoyée par mail à l'adresse : drh.recrutement@ensta-paris.fr

Renseignements :

Madame Marjorie RIBATET, chargée des emplois et des compétences, 01 81 87 18 30